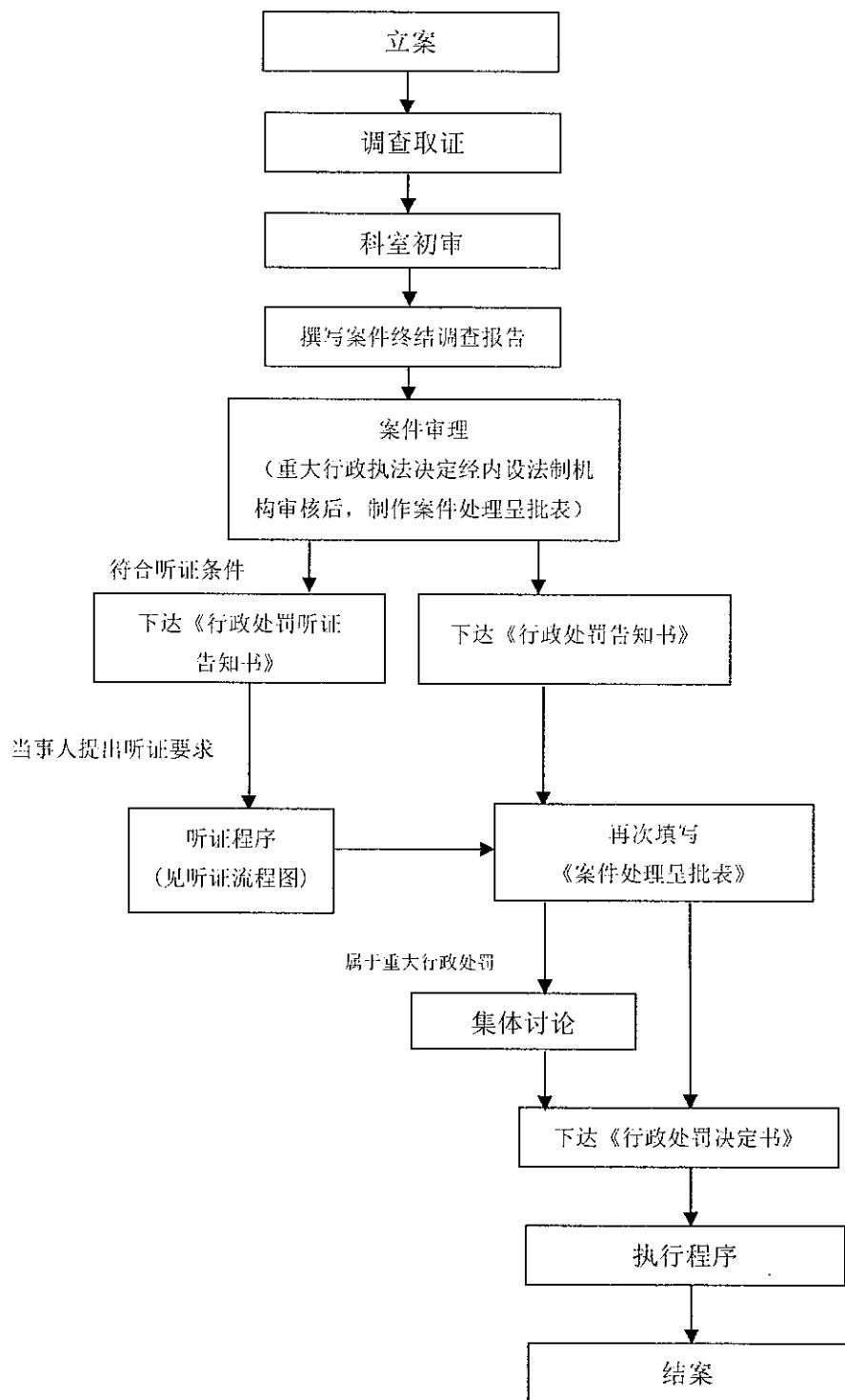
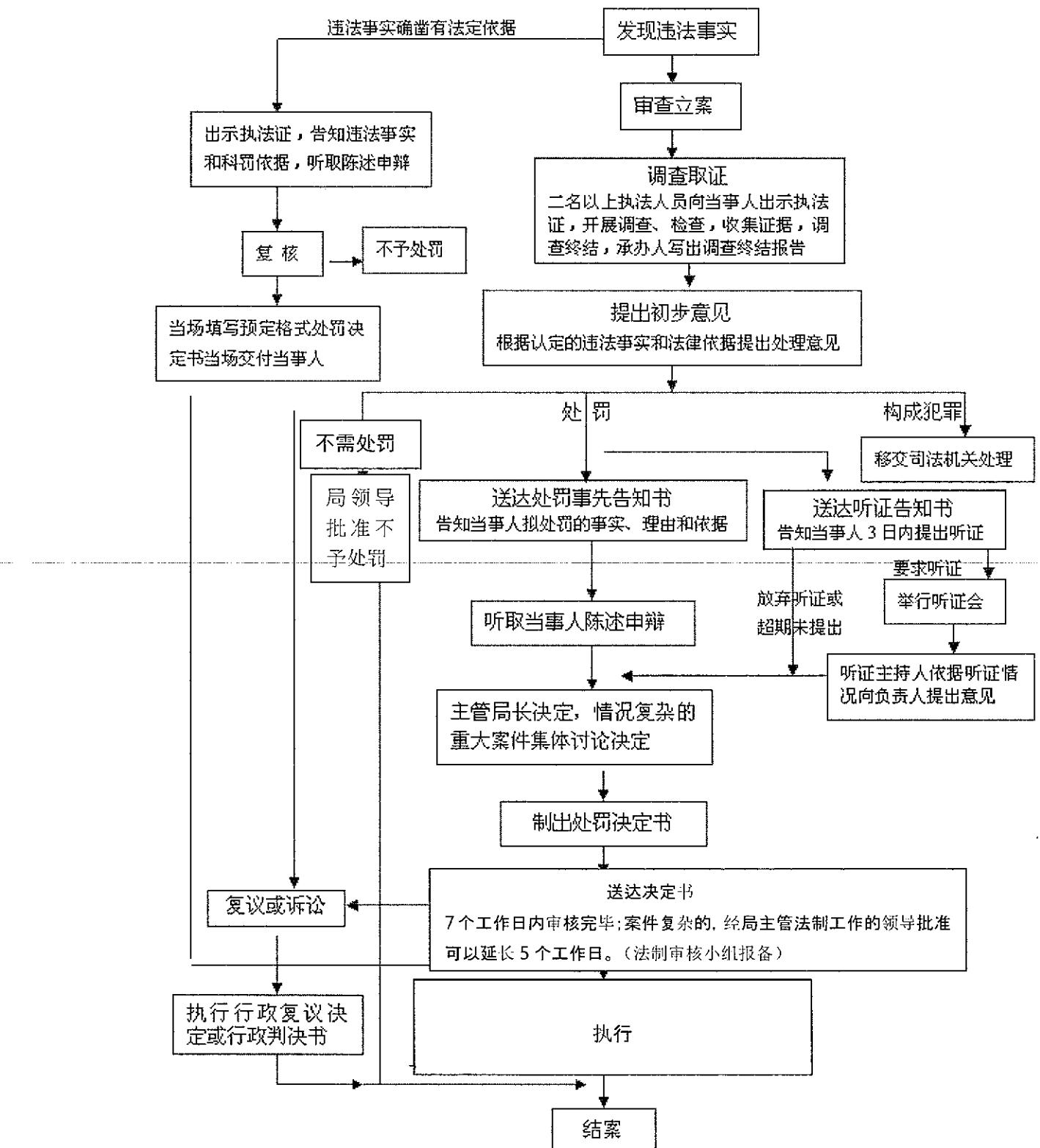


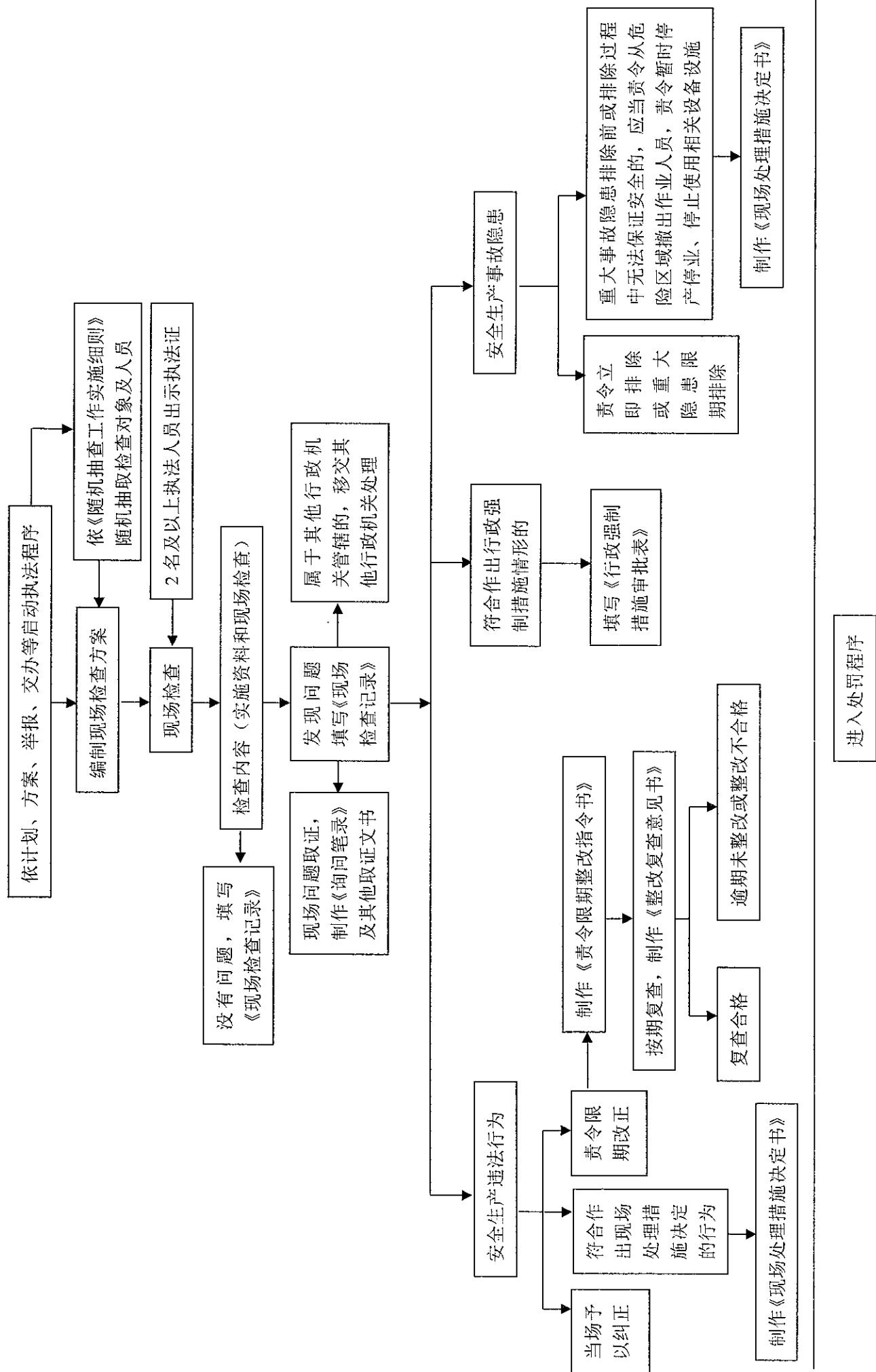
## 行政处罚一般程序流程图



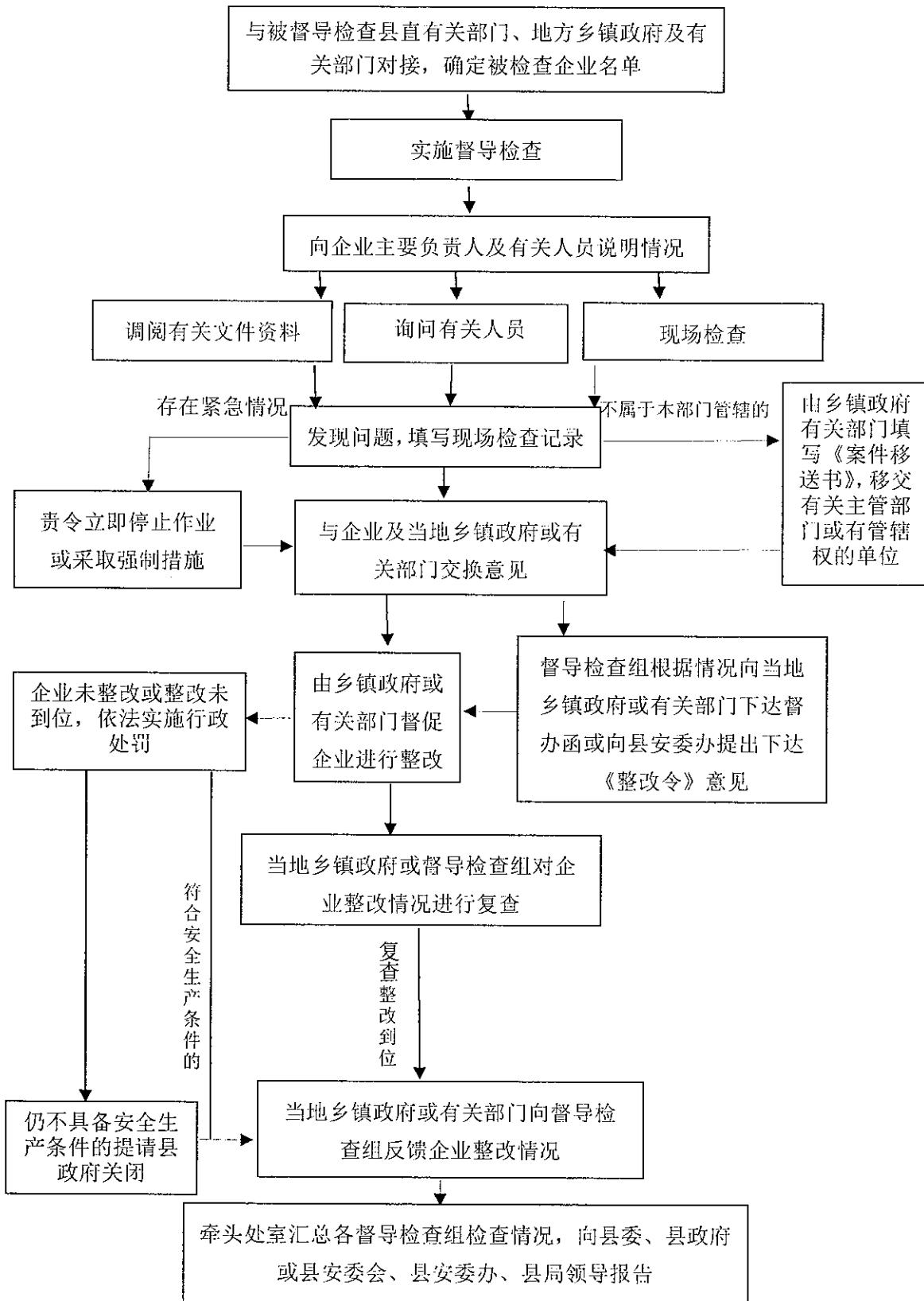
# 重大行政执法决定法制审核流程图



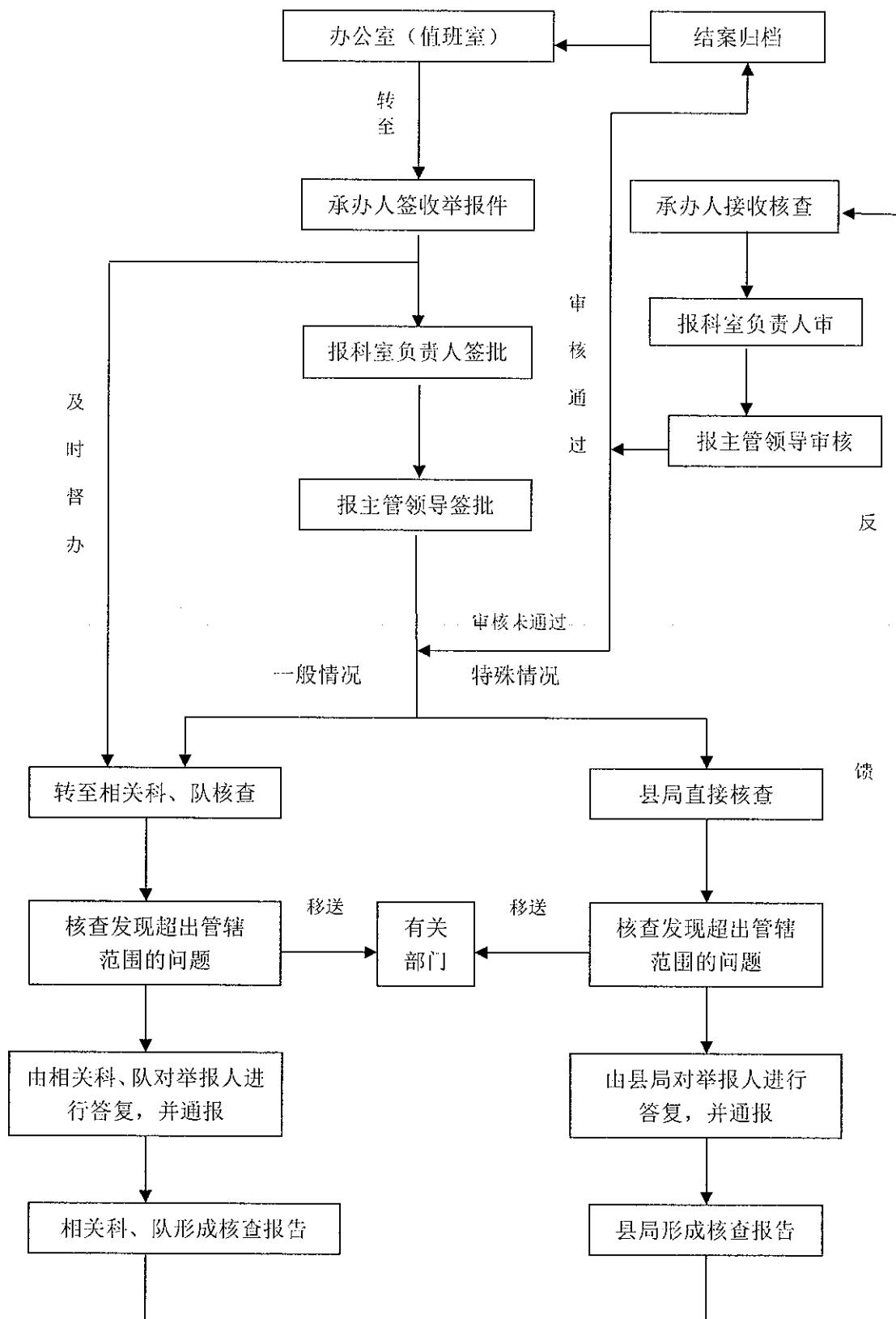
## 执法检查流程图



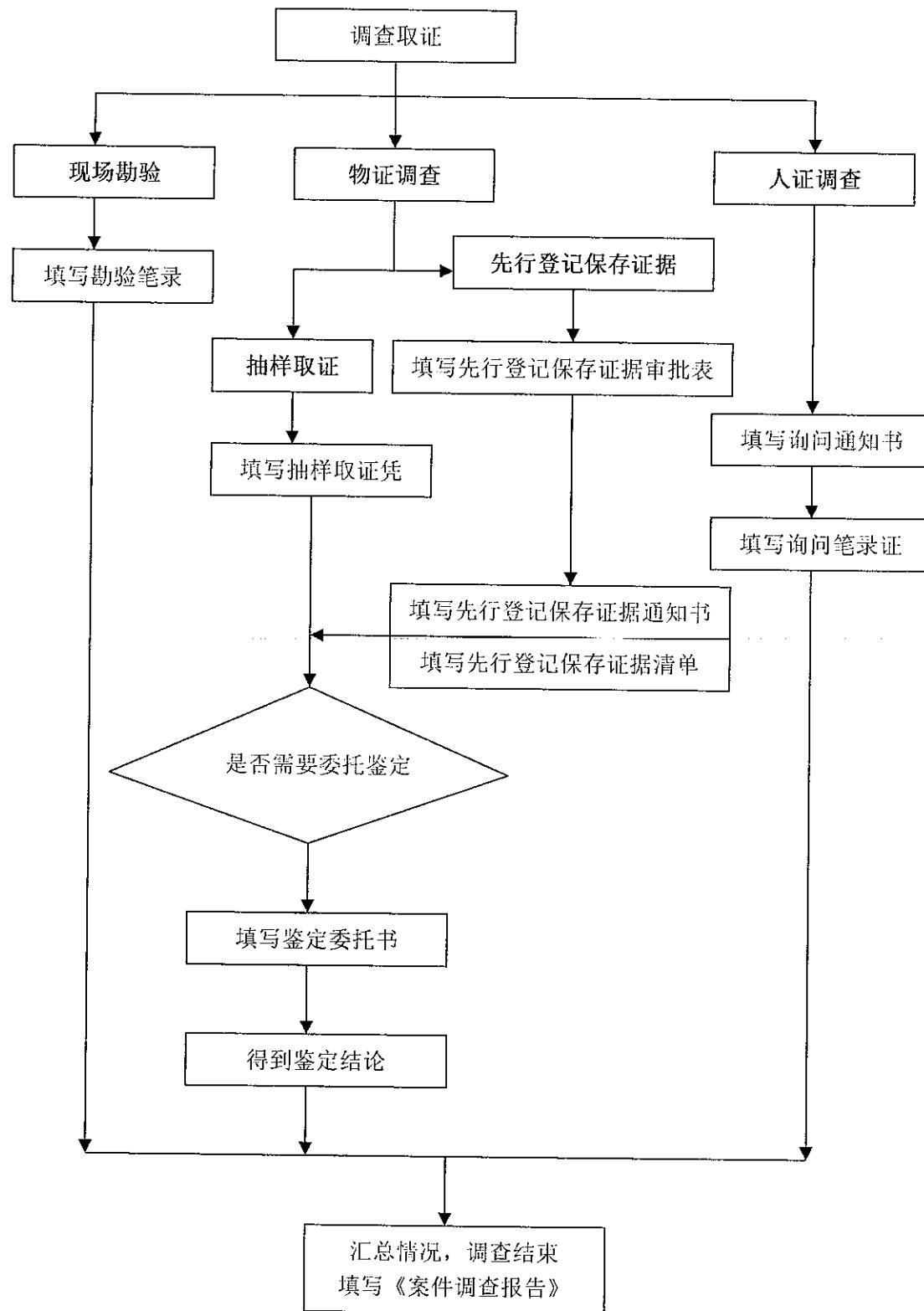
# 督导检查流程图



## 举报核查流程图



## 调查取证流程图



# 行政处罚简易程序流程图

条件：违法事实确凿并有法定依据  
对个人处罚 50 元以下罚款，对生产经营单位处 1000 元以下  
罚款或者警告（发现不安全因素和存在问题）

行政执法人员至少 2 人到现场，出示执法证件

现场检查：查明违法事实，填写《现场检查记录》

调查取证：确认违法事实，填写《询问笔录》

当事人陈述、申辩

作出当场处罚决定：制作《行政（当场）处罚决定书（单位）》、  
《行政（当场）处罚决定书（个人）》

交付当事人

不当场收缴罚款的

被处罚单位将罚款

交到指定银行

银行的收缴情况

执行罚款

执法人员当场收缴罚款的

做出行政处罚的机关 2 日内  
将罚款

反馈县应急管理局

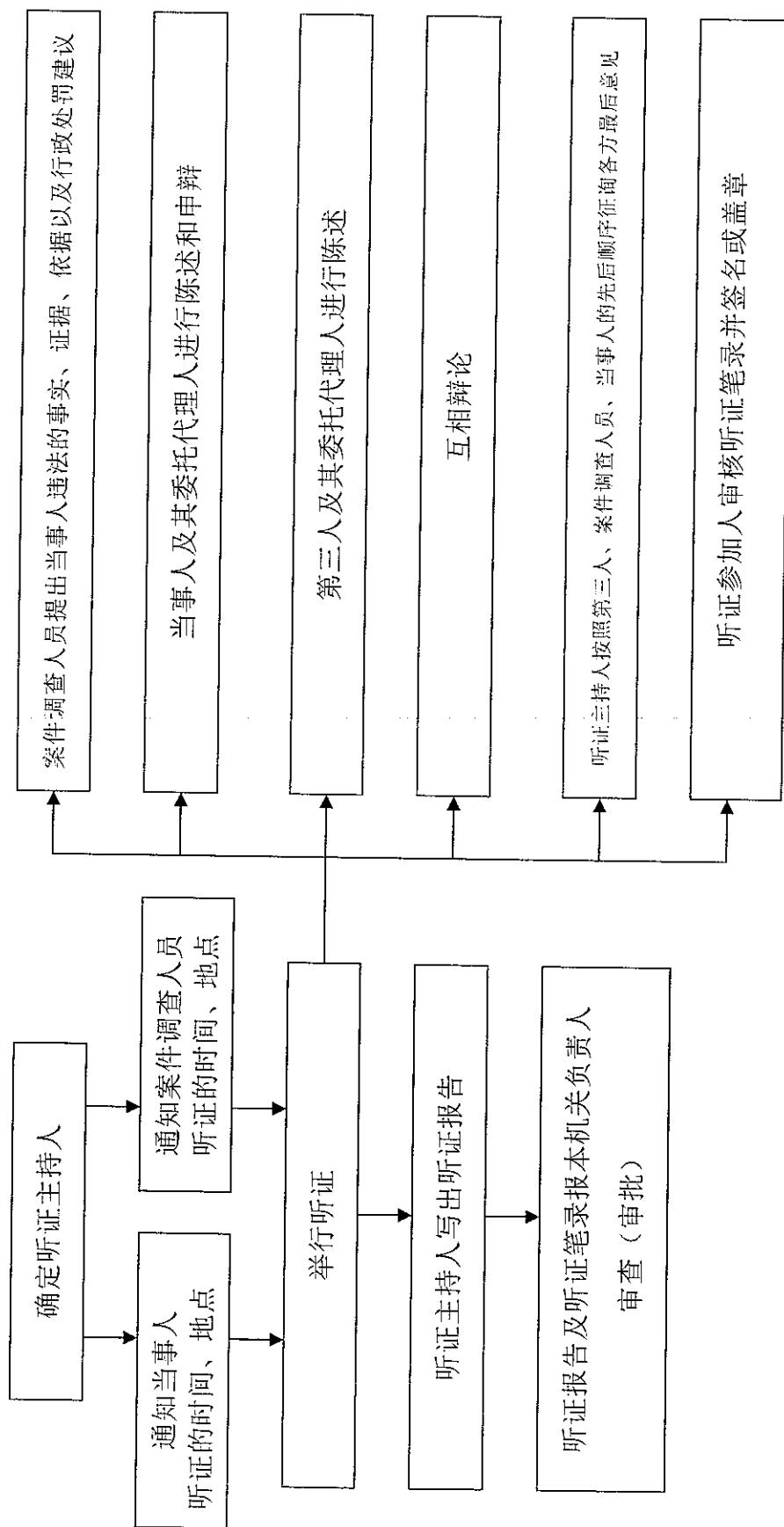
执行结果反馈县安监局

填写《强制执行申请书》，  
申请法院强制执行

被处罚单位拒  
不缴纳罚款的

5 日内报县应急  
管理局备案

## 行政处罚听证流程图



# 行政强制流程图

